



دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه
دانشکده داروسازی
گروه داروسازی بالینی

طرح دوره و چک لیست خود ارزیابی دروس کارآموزی و کارورزی

نام درس : کارآموزی در عرصه داروخانه شهری ۲
نام تدوین کنندگان طرح دوره:

دکتر فرنیاقنبرویسی (۰/۷ واحد) - دکتر مرجان مقدم نیا (۰/۹۴ واحد) - دکتر فرود شهبازی (۰/۷ واحد) - دکتر امید تولایی (۱/۵۲ واحد) - دکتر مهسا راسخیان (۰/۳۵ واحد) - دکتر مهدیه افتخاری (۰/۳۵ واحد) - دکتر لیدا شجاعی* (۱/۸۷ واحد)

سایر اساتید همکار در دوره کارآموزی:

دکتر محمد باقر مجنونی (۱/۱۷ واحد)

با مراعات اصول کوریکولوم مصوب
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی



ساختار کلی دوره

- نام درس: کارآموزی در عرصه داروخانه شهری ۲
- کد درس: ۵۳۰۰۸
- مقطع و رشته/ترم تحصیلی: دکتری عمومی داروسازی - نیمسال ۹
- تعداد واحد: ۳..... شامل: کارآموزی.....۳.....
- پیش‌نیازها: کارآموزی در عرصه داروخانه شهری ۱
- هم‌نیازها: --
- مدرس / مدرسین درس (سهم هریک به واحد):
دکتر فرنیاقنبرویسی (۰/۷ واحد) - دکتر مرجان مقدم نیا (۰/۹۴ واحد) - دکتر فرود شهبازی (۰/۷ واحد) - دکتر امید تولایی (۱/۵۲ واحد) - دکتر مهسا راسخیان (۰/۳۵ واحد) - دکتر محمد باقر مجنونی (۱/۱۷ واحد) - دکتر لیدا شجاعی* (۱/۸۷ واحد)
- مدت دوره: ۱۵۳ ساعت زمان ارائه دوره: نیمسال اول ۱۴۰۶-۱۴۰۵
- ساعات پاسخگویی به سوالات دانشجویان: یکشنبه - سه شنبه ساعت ۱۴-۱۲
- محیط آموزشی: داروخانه های آموزشی دانشکده داروسازی (امام خمینی (ره) و و لیعصر (عج))

محتوای آموزشی بر اساس سر فصل دروس



اهداف کلی دوره: (بر اساس کوریکولوم)

۱. تربیت داروساز با توانمندی مدیریت تجویز داروهای بدون نسخه و فرآورده های سلامت محور و مدیریت داروخانه
۲. کسب مهارت لازم جهت کار در داروخانه های سطح شهر
۳. کسب مهارت لازم جهت ارتباط با بیمار و اعضا کادر درمان
۴. کسب مهارت لازم جهت کار با سیستم قیمت زنی و تائید نسخ
۵. کسب مهارت لازم در رابطه با ارائه نسخ به بیماران در جایگاه مسئول فنی داروخانه
۶. کنترل موجودی داروخانه و مفاهیم علمی نقطه سفارش

۷. آشنایی با اصول مدیریت و کنترل نیروی انسانی داروخانه

۸. حسابداری داروخانه

۹. آشنایی با اصول چیدمان و انبارش دارو

۱۰. آشنایی با ساختار اداری شرکت های پخش رایج و زمینه های فعالیت آنها

۱۱. آشنایی با اصول طراحی داروخانه و مدیریت فضای کاری

آموزش در این واحد به سه روش زیر انجام میشود:

روش آموزش

در بخش آموزش درمان با داروهای بدون نسخه (OTC Therapy)، از متد کلاس وارونه (Flipped Classroom) استفاده می شود. فیلم های آموزشی پیش از کلاس در اختیار دانشجویان قرار می گیرد. در ابتدای جلسه، یک کوپیز برگزار می شود تا میزان آمادگی دانشجویان سنجیده شود. سپس، تعدادی کیس چالشی مطرح می شود و دانشجویان به صورت فعال و از طریق پرس لاین (Porsline) در بحث و تصمیم گیری درمانی مشارکت می کنند.

اهداف ویژه به تفکیک اهداف کلی هر جلسه:

جلسه اول: آشنایی با نحوه سفارش دارو

هدف کلی:

کنترل موجودی داروخانه و مفاهیم علمی نقطه سفارش

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. نحوه کنترل موجودی و سفارش دارو به شرکت های پخش دارو را شرح دهد.
۲. نحوه استفاده از نرم افزار داروخانه برای کنترل موجودی داروخانه را شرح دهد.
۳. نقطه سفارش و بحرانی ۵ داروی موجود در داروخانه را محاسبه کند.
۴. با بررسی نرم افزار داروخانه و موجودی انبار، نیاز ماهانه، فصلی و سالانه داروخانه را برآورد کرده و با توجه به آن اقدام به سفارش و خرید دارو کند.
۵. فرایند تحویل دارو از شرکت های پخش دارو را توضیح دهد.
۶. عناصر مهم یک فاکتور فروش دارویی را شرح دهد.

جلسه دوم: آشنایی با اصول مدیریت و کنترل نیروی انسانی داروخانه

هدف کلی:

آشنایی با اصول مدیریت و کنترل نیروی انسانی داروخانه

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. با تحلیل حجم کاری و نوع نسخه های مراجعه کننده، تعداد و ترکیب مهارتی پرسنل مورد نیاز داروخانه را تعیین کند.
۲. مراحل جذب و گزینش نیرو را برای یک موقعیت شغلی مشخص در داروخانه طراحی و مستند کند.
۳. تفاوت های اساسی بین انواع قراردادهای کاری و الزامات قانونی هر یک را در مدیریت پرسنل تحلیل کند.
۴. اهمیت تعیین و ابلاغ شفاف انتظارات، مسئولیت ها و اختیارات به هریک از کارکنان را به عنوان یک اصل مدیریتی بپذیرد.
۵. انواع تعارض (سازنده و مخرب) و سبک های مدیریت تعارضات میان پرسنل را شرح دهد.

جلسه سوم: حسابداری داروخانه

هدف کلی:

آشنایی با اصول حسابداری و گردش مالی داروخانه

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. حسابداری را تعریف کند.
۲. اهداف و اصول حسابداری در داروخانه را شرح دهد.
۳. فرمول اصلی حسابداری را شرح دهد.
۴. انواع صورت های مالی را نام ببرد.
۵. اجزاء تشکیل دهنده هر کدام از صورت های مالی را توضیح دهد.
۶. نحوه تهیه صورت مالی سود و زیان در داروخانه را شرح دهد.
۷. نحوه تهیه صورت مالی ترازنامه در داروخانه را شرح دهد.
۸. نحوه تهیه صورت مالی افزایش سرمایه در داروخانه را شرح دهد.
۹. بر اساس اطلاعات مالی یک داروخانه به طور دقیق انواع صورت های مالی را تهیه کند.
۱۰. انبارگردانی را تعریف کند.
۱۱. هدف از انبارگردانی را توضیح دهد.
۱۲. فرایند یک انبارگردانی صحیح را شرح دهد.

جلسه چهارم: آشنایی با اصول چیدمان و انبارش دارو

هدف کلی:

آشنایی دانشجو با اصول علمی و اجرایی چیدمان، طبقه بندی و نگهداری صحیح داروها در داروخانه، به منظور تضمین کیفیت دارو، پیشگیری از خطاهای دارویی و رعایت الزامات قانونی انبارش.

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان جلسه، دانشجو قادر باشد:

۱. اصول کلی انبارش دارو (دما، رطوبت، نور، تهویه) را بر اساس استانداردهای GSP (Good Storage Practice) توضیح دهد.
۲. داروها را بر اساس شکل دارویی، گروه درمانی، و ترتیب الفبایی/فارماکولوژیک طبقه بندی و چیدمان کند.

۳. اصول تفکیک داروهای (LASA (Look-Alike Sound-Alike و داروهای پرخطر (High-Alert Medications) را در چیدمان اعمال کند.

۴. سامانه FEFO (First-Expired-First-Out) را در مدیریت موجودی و پیشگیری از انقضای دارو به کار گیرد.

۵. شرایط ویژه نگهداری داروهای زنجیره سرد (کلچین)، مواد مخدر و روان گردان، و داروهای قابل اشتعال را شناسایی و رعایت کند.

۶. یک چکلیست ساده برای پایش دوره‌ای شرایط انبار (دما، رطوبت، تاریخ انقضا) تدوین کند.

جلسه پنجم: آشنایی با ساختار اداری شرکت‌های بخش دارو و زمینه‌های فعالیت آنها

هدف کلی:

آشنایی دانشجو با جایگاه، ساختار سازمانی و نقش شرکت‌های بخش دارویی در زنجیره تأمین دارو، و نحوه تعامل داروخانه با این شرکت‌ها در فرآیند سفارش، توزیع و بازگشت دارو.

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. جایگاه شرکت‌های بخش دارو در زنجیره تأمین دارو (از تولیدکننده/واردکننده تا داروخانه) توضیح دهد.
 ۲. اجزای اصلی ساختار اداری یک شرکت بخش دارو (واحد‌های فروش، انبار، مالی، لجستیک، کنترل کیفیت) را نام ببرد.
 ۳. تفاوت شرکت‌های بخش عمومی و شرکت‌های بخش تخصصی (مانند داروهای بیولوژیک یا خاص) را شرح دهد.
 ۴. فرآیند ثبت سفارش، دریافت فاکتور و بررسی مغایرت کالا از شرکت بخش را توصیف کند.
 ۵. نقش سامانه‌های الکترونیکی (مانند سامانه TTAC یا سامانه‌های سفارش آنلاین) را در تعامل داروخانه با شرکت بخش تبیین کند.
- عروپه‌های بازگشت دارو، مرجوعی و پیگیری کسری کالا از شرکت بخش را شرح دهد.

جلسه ششم: آشنایی با اصول طراحی فضای داروخانه و مدیریت فضای کاری

هدف کلی:

آشنایی دانشجو با اصول استاندارد طراحی فضای داروخانه و مدیریت بهینه گردش کار، به منظور افزایش کارایی، ایمنی بیمار و تسهیل ارائه خدمات دارویی.

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. اجزای اصلی فضای داروخانه (منطقه پذیرش، تحویل، انبار، مشاوره، اداری) را نام ببرد و کارکرد هر بخش را شرح دهد.
۲. اصول طراحی جریان کار (Workflow) بیمار از ورود تا تحویل دارو را تحلیل کند.
۳. الزامات فضایی و قانونی وزارت بهداشت برای احداث داروخانه (حداقل متراژ، نور، تهویه) را بیان کند.

۴. اهمیت فضای مشاوره خصوصی/نیمه خصوصی را در ارتقای کیفیت ارتباط داروساز-بیمار توضیح دهد.

۵. اصول ارگونومی و ایمنی محیط کار (چیدمان پیشخوان، دسترسی داروساز، پیشگیری از خطا) را در طراحی داروخانه اعمال کند.

۶. یک طرح شماتیک ساده از چیدمان یک داروخانه نمونه ارائه دهد.

جلسه هفتم: اصول شرح حال گیری

هدف کلی:

آشنایی دانشجو با اصول و مراحل صحیح شرح حال گیری از بیمار

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

مفهوم و اهمیت شرح حال گیری را بیان کند.

شکایت اصلی بیمار را مشخص و ثبت کند.

شرح حال بیماری فعلی را به صورت منظم و هدفمند دریافت کند.

سوابق پزشکی، جراحی، دارویی و حساسیت های بیمار را بررسی کند.

سابقه خانوادگی و اجتماعی بیمار را بررسی کند.

علائم و اطلاعات مهم و هشداردهنده را از شرح حال شناسایی کند.

جلسه هشتم: سرفه

هدف کلی:

ارزیابی سرفه و انتخاب درمان دارویی و غیردارویی مناسب

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. سرفه حاد و مزمن را از یکدیگر افتراق دهد.

۲. علائم هشدار در بیمار مبتلا به سرفه را شناسایی کند.

۳. علل شایع سرفه را بر اساس علائم بیمار بررسی کند.

۴. داروهای ضدسرفه و خلط آور مناسب را انتخاب کند.

۵. نحوه صحیح مصرف داروهای ضدسرفه و موارد احتیاط آنها را آموزش دهد.

جلسه نهم: زگیل

هدف کلی:

ارزیابی و انتخاب درمان مناسب برای زگیل‌های شایع

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. انواع شایع زگیل را شناسایی کند.
۲. زگیل را از ضایعات پوستی مشابه افتراق دهد.
۳. موارد مناسب درمان با داروهای موضعی را تشخیص دهد.
۴. نحوه صحیح مصرف فرآورده‌های حاوی سالیسیلیک اسید را آموزش دهد.
۵. موارد نیازمند ارجاع به پزشک را شناسایی کند.

جلسه دهم: سردرد

هدف کلی:

ارزیابی بیمار مبتلا به سردرد و ارائه توصیه دارویی مناسب

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. انواع شایع سردرد را از یکدیگر افتراق دهد.
۲. علائم هشدار سردرد را شناسایی و موارد نیازمند ارجاع را تشخیص دهد.
۳. داروهای مناسب برای درمان سردرد را انتخاب کند.
۴. نحوه و زمان صحیح مصرف مسکن‌ها را آموزش دهد.
۵. خطر مصرف بیش از حد مسکن‌ها و سردرد ناشی از مصرف دارو را توضیح دهد.

جلسه یازدهم: سوءهاضمه و زخم‌های دهانی

هدف کلی:

ارزیابی علائم گوارشی و دهانی و ارائه درمان مناسب

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

- 1- علل شایع سوءهاضمه را بر اساس شرح حال بیمار بررسی کند.
- 2- علائم هشدار سوءهاضمه را شناسایی و بیمار را در موارد لازم ارجاع دهد.
- 3- داروهای مناسب برای کنترل سوءهاضمه را انتخاب کند.
- 4- انواع شایع زخم‌های دهانی را شناسایی و موارد نیازمند ارجاع را تشخیص دهد.
- 5- نحوه صحیح مصرف فرآورده‌های موضعی دهانی را به بیمار آموزش دهد.

جلسه دوازدهم: چشم و گوش

هدف کلی:

ارزیابی علائم شایع چشمی و گوشی و تشخیص موارد قابل درمان در داروخانه

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

- 1- علائم شایع بیماری‌های چشمی و گوشی را شناسایی کند.
- 2- علائم هشدار و موارد نیازمند ارجاع فوری را تشخیص دهد.
- 3- فرآورده دارویی مناسب را بر اساس علائم بیمار انتخاب کند.
- 4- نحوه صحیح استفاده از قطره و پماد چشمی را آموزش دهد.
- 5- شرایط نگهداری و مدت مصرف فرآورده‌های چشمی و گوشی را توضیح دهد.

جلسه سیزدهم: هموروئید و بیماری‌های رایج کودکان

هدف کلی:

ارزیابی و مدیریت علائم هموروئید/ ارزیابی و ارائه توصیه دارویی مناسب در بیماری‌های شایع کودکان

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. علائم شایع هموروئید را شناسایی کند.
۲. علائم هشدار و موارد نیازمند ارجاع در هموروئید را تشخیص دهد.
۳. درمان‌های موضعی و غیردارویی مناسب هموروئید را توصیه کند.

۴. بیماری‌های شایع کودکان قابل مدیریت در داروخانه را شناسایی کند.
۵. علائم هشدار در کودکان را تشخیص داده و موارد نیازمند ارجاع را تعیین کند.
۶. دوز و شکل دارویی مناسب را بر اساس سن و وزن کودک انتخاب کند.

جلسه چهاردهم: تهوع و استفراغ / سرماخوردگی

هدف کلی:

ارزیابی و مدیریت دارویی علائم تهوع، استفراغ و سرماخوردگی

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. علل شایع تهوع و استفراغ را بر اساس شرح حال بیمار بررسی کند.
۲. علائم کم‌آبی و سایر علائم هشدار را شناسایی و موارد نیازمند ارجاع را تعیین کند.
۳. داروهای مناسب برای کنترل علائم تهوع و استفراغ را انتخاب کند.
۴. فرآورده‌های مناسب برای کنترل علائم سرماخوردگی را انتخاب کند.
۵. از مصرف همزمان فرآورده‌های حاوی ترکیبات مشابه و بروز مسمومیت دارویی پیشگیری کند.

جلسه پانزدهم: شیرخشک‌ها

هدف کلی:

آشنایی با انواع شیرخشک و انتخاب و آموزش صحیح مصرف آن‌ها

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. انواع شیرخشک‌های معمول و تخصصی را شناسایی کند.
۲. موارد مصرف شیرخشک‌های تخصصی را توضیح دهد.
۳. شیرخشک مناسب را بر اساس سن و شرایط کودک انتخاب کند.
۴. نحوه صحیح تهیه و مصرف شیرخشک را به والدین آموزش دهد.
۵. شرایط صحیح نگهداری شیرخشک و نکات بهداشتی مرتبط با آن را توضیح دهد.

جلسه دهم: کمردرد، بیماری مسافرت، شوره سر

هدف کلی:

ارزیابی کمردرد و ارائه توصیه دارویی و غیردارویی مناسب، علائم و درمان بیماری مسافرت و شوره سر

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

- ۱- علل شایع کمردرد را بر اساس شرح حال بیمار بررسی کند.
- ۲- علائم هشدار کمردرد را شناسایی و موارد نیازمند ارجاع را تشخیص دهد.
- ۳- داروی مناسب برای کنترل درد را با توجه به شرایط بیمار انتخاب کند.
- ۴- نحوه صحیح مصرف فرآورده‌های مورد استفاده در درمان شوره سر را آموزش دهد
- ۵- نکات ایمنی مصرف دارو در کودکان را به والدین توضیح دهد
- ۶- علائم و درمان بیماری مسافرت را توضیح دهد.

جلسه هفدهم: شپش و گال

هدف کلی:

شناسایی شپش و گال و ارائه درمان و آموزش مناسب به بیمار

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. علائم بالینی شپش و گال را شناسایی کند.
۲. شپش و گال را از بیماری‌های پوستی مشابه افتراق دهد.
۳. فرآورده مناسب را بر اساس سن و شرایط بیمار انتخاب کند.
۴. نحوه صحیح مصرف فرآورده‌های ضدشپش و ضدگال را آموزش دهد.
۵. اقدامات لازم برای پیشگیری از انتقال و درمان افراد در تماس را توضیح دهد.

جلسه هجدهم: آشنایی با مکمل‌های ورزشی

هدف کلی:

ارزیابی مکمل‌های ورزشی و ارائه مشاوره مناسب و ایمن به ورزشکاران

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. گروه‌های اصلی مکمل‌های ورزشی را شناسایی کند.
۲. موارد مصرف و شواهد مربوط به مکمل‌های رایج را بررسی کند.
۳. عوارض و تداخلات مهم مکمل‌های ورزشی را شناسایی کند.
۴. مصرف صحیح و ایمن مکمل‌های رایج را به ورزشکار آموزش دهد.
۵. مکمل‌های پرخطر یا فرآورده‌های مشکوک را شناسایی و از مصرف غیرضروری آن‌ها جلوگیری کند.

جلسه نوزدهم: بیماری‌های رایج پوستی

هدف کلی:

شناسایی بیماری‌های پوستی شایع و انتخاب درمان مناسب در داروخانه

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. بیماری‌های پوستی شایع قابل مدیریت در داروخانه را شناسایی کند.
۲. ضایعات پوستی را بر اساس ظاهر و علائم همراه ارزیابی کند.
۳. بیماری‌های قارچی، التهابی و عفونی شایع پوست را از یکدیگر افتراق دهد.
۴. فرآورده موضعی مناسب را بر اساس نوع ضایعه و شرایط بیمار انتخاب کند.
۵. علائم هشدار و موارد نیازمند ارجاع به پزشک را شناسایی کند.

جلسه بیستم: آشنایی با فرآورده های گیاهی موثر بر دستگاه تنفس

هدف کلی:

آشنایی با فرآورده های گیاهی موثر بر دستگاه تنفس

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. فرآورده های گیاهی موثر بر دستگاه تنفس را شناسایی کند.
۲. گیاهان و ترکیبات موثره و مکانیسم اثر داروهای گیاهی موثر بر دستگاه تنفسی را توضیح دهد.
۳. عوارض جانبی بالقوه گیاهان دارویی موثره هر فرآورده را توضیح دهد.

۴. موارد منع مصرف و احتیاطات هر یک از گیاهان دارویی تنفسی (مانند احتیاط در بارداری) را شرح دهد.

۵. تداخلات مهم داروهای گیاهی تنفسی با داروهای شیمیایی را شناسایی کند.

جلسه بیست و یکم: آشنایی با فرآورده های گیاهی موثر بر دستگاه گوارش

هدف کلی:

آشنایی با فرآورده های گیاهی موثر بر دستگاه گوارش

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. فرآورده های گیاهی موثر بر دستگاه گوارش را شناسایی کند.

۲. گیاهان و ترکیبات موثره و مکانیسم اثر داروهای گیاهی موثر بر دستگاه گوارشی را توضیح دهد.

۳. عوارض جانبی بالقوه گیاهان دارویی موثره هر فرآورده را توضیح دهد.

۴. موارد منع مصرف و احتیاطات هر یک از گیاهان دارویی گوارشی (مانند احتیاط در بارداری) را شرح دهد.

۵. تداخلات مهم داروهای گیاهی گوارشی با داروهای شیمیایی را شناسایی کند.

جلسه بیست و دوم: آشنایی با فرآورده های گیاهی موثر بر سیستم اعصاب

هدف کلی:

آشنایی با فرآورده های گیاهی موثر بر دستگاه اعصاب

اهداف ویژه رفتاری:

در پایان دانشجو قادر باشد:

۱. فرآورده های گیاهی موثر بر سیستم اعصاب را شناسایی کند.

۲. گیاهان و ترکیبات موثره و مکانیسم اثر داروهای گیاهی موثر بر اعصاب را توضیح دهد.

۳. عوارض جانبی بالقوه گیاهان دارویی موثره هر فرآورده را توضیح دهد.

۴. موارد منع مصرف و احتیاطات هر یک از گیاهان دارویی موثر بر اعصاب (مانند احتیاط در بارداری) را شرح دهد.

۵. تداخلات مهم داروهای گیاهی اعصاب با داروهای شیمیایی را شناسایی کند

جدول زمان بندی دوره :

جدول زمانبندی کلاس های آموزشی نظری

جلسات	سرفصل کلی جلسات	روز / تاریخ	مدرس مسئول دوره
۱	کنترل موجودی داروخانه و مفاهیم علمی نقطه سفارش	دو شنبه ۰۵/۷/۱۳ ساعت ۸-۱۰	دکتر تولایی
۲	آشنایی با اصول مدیریت و کنترل نیروی انسانی داروخانه	دو شنبه ۰۵/۷/۲۰ ساعت ۸-۱۰	دکتر تولایی
۳	حسابداری داروخانه	دو شنبه ۰۵/۷/۲۷ ساعت ۸-۱۰	دکتر تولایی
۴	آشنایی با اصول چیدمان و انبارش دارو	شنبه ۰۵/۸/۲ ساعت ۸-۱۰	دکتر راسخیان
۵	آشنایی با ساختار اداری شرکت های پخش رایج و زمینه های فعالیت آنها	شنبه ۰۵/۸/۹ ساعت ۸-۱۰	دکتر راسخیان
۶	آشنایی با اصول طراحی داروخانه و مدیریت فضای کاری	شنبه ۰۵/۸/۱۶ ساعت ۸-۱۰	دکتر راسخیان
۷	آشنایی با فرآورده های گیاهی موثر بر دستگاه تنفس	مجازی	دکتر افتخاری
۸	آشنایی با فرآورده های گیاهی موثر بر دستگاه گوارش	مجازی	دکتر افتخاری
۹	آشنایی با فرآورده های گیاهی موثر بر سیستم اعصاب	مجازی	دکتر افتخاری

جدول زمان بندی جلسات کارگاهی دوره OTC therapy

جلسات	سرفصل کلی جلسات	روز / تاریخ	مدرس مسئول دوره
۱	اصول شرح حال گیری	۱۴۰۵/۰۶/۳۱	دکتر شجاعی

۲	سرفه	۱۴۰۵/۰۷/۰۷	دکتر مقدم نیا
۳	زگیل	۱۴۰۵/۰۷/۱۴	دکتر شجاعی
۴	سردرد	۱۴۰۵/۰۷/۲۱	دکتر مقدم نیا
۵	سوهاضمه و زخم های دهانی	۱۴۰۵/۰۷/۲۸	دکتر شهبازی
۶	چشم و گوش	۱۴۰۵/۰۸/۰۵	دکتر قنبرویی
۷	هموروئید و بیماری رایج کودکان	۱۴۰۵/۰۸/۱۲	دکتر مقدم نیا
۸	تهوع استفراغ/ سرماخوردگی	۱۴۰۵/۰۸/۱۹	دکتر قنبرویی
۹	شیر خشک ها	۱۴۰۵/۰۸/۲۶	دکتر قنبرویی
۱۰	کمردرد، بیماری مسافرت و شوره سر	۱۴۰۵/۰۹/۰۳	دکتر مقدم نیا
۱۱	شپش و گال	۱۴۰۵/۰۹/۱۰	دکتر شهبازی
۱۲	واکسن ها یا مکمل های ورزشی	۱۴۰۵/۰۹/۱۷	دکتر شهبازی
۱۳	بیماری های رایج پوستی	۱۴۰۵/۱۰/۰۱	دکتر شجاعی

برنامه کاری روزانه در دوره :

سازماندهی و ثبت فعالیتهای آموزشی در داروخانه با استفاده از لاگ بوک

به منظور مشخص شدن، نظارت و اطمینان از انجام فعالیتهای لازم در داروخانه لیست کلی فعالیتهای عملی در لاگ بوک درج شده است. در هر جلسه کارآموزی این فعالیت ها توسط دانشجو ثبت و توسط مدرس تأیید میشود.

دانشجویان به صورت گروه های ۲ نفره در داروخانه های آموزشی حضور بهم می رسانند. هر گروه به مدت ۲ ساعت در داروخانه حضور داشته و به تأیید نسخ می پردازد. شیفت های ۶ ساعته نیز برای هر دانشجو به منظور آشنایی با وظایف مسئول فنی در نظر گرفته شده است.

مهارت های آموزشی کسب شده مورد انتظار از دانشجو در پایان دوره: (مهارت

هایی که دانشجو بایستی در این دوره بر اساس کوریکولوم کسب کند.)

(۱) توانایی ارائه نسخ به بیماران را داشته باشد.

۲) اقلام آماده شده را کنترل و از انطباق با نسخه اطمینان حاصل نماید.

۳) در شرایط واقعی داروخانه دستور صحیح دارو را ثبت کند.

۴) نسخه تجویز شده واقعی را تفسیر کند.

۵) در شرایط داروخانه با بیمار یا کادر درمان ارتباط مؤثر برقرار نماید.

۶) توصیه و آموزش کاربردی در مورد نسخه به بیمار را ارائه نماید.

۷) قیمت زنی و تأیید نسخ را انجام دهد.

روش‌های تدریس :

- | | |
|----------------------------------|---|
| ■ سخنرانی (Lecture) | ■ پانل بحث و گفت‌وگو (Panel Discussion) |
| ■ آموزش مبتنی بر حل مسئله (PBL) | ■ آموزش مبتنی بر تیم (TBL) |
| □ ارائه سمینار توسط دانشجو | □ کار در کلینیک |
| ■ آموزش بر بالین بیمار/بیمارنما | □ گردش علمی (Field Trip) |
| □ ایفای نقش (Role Play) | □ شبیه‌سازی (Simulation) |
| □ بحث مبتنی بر مورد بالینی (CBD) | □ گزارش صبحگاهی |
| □ راند | □ گرند راند |
| □ آموزش درمانگاهی | |
| □ سایر موارد: flipped class | |

رسانه‌های کمک آموزشی:

- | | | | | | |
|----------------------|---------------|---------|--------|---------------|------------|
| ■ اسلاید (پاورپوینت) | ■ فیلم آموزشی | □ پوستر | □ مدل | ■ نمونه بیمار | □ بیمارنما |
| ■ نرم‌افزار | □ پمفلت | □ جزوه | □ سایر | | |

نحوه ارزشیابی دوره و تعیین نمره نهایی:

- | | | | | |
|--------------------------------------|-----------|-------------|------------------------------|----------|
| ■ OSCE | □ DOPS | ■ کوییز | ■ امتحان کتبی پایان دوره/ترم | □ امتحان |
| کتبی/ شفاهی میان دوره/ترم | □ پروژه | □ تحقیق | □ سمینار | |
| ■ مشارکت فعال (حضور و فعالیت در بخش) | ■ لاگ بوک | ■ portfolio | یا کارپوشه | |
| □ Mini-CEX | | | | |
| □ سایر موارد : | | | | |

روش ارزشیابی	انواع ارزشیابی	درصد از نمره نهایی کل	توضیحات
۱ تکوینی (در طول دوره)	ارزیابی کیفیت تکمیل logbook نظم حضور در داروخانه و ارزیابی دوره توسط مربی کوئیز	10-20% 10-20% 10-20%	
۲ تراکمی (پایان دوره)	آزمون تئوری	40-60%	

ارزیابی دانشجویان

۱. امتحان تئوری مبتنی ارزیابی دانش در خصوص آشنایی با کلاس های نظری، OTC therapy، تائید نسخ،

داروهای ساختنی/ آرایشی و بهداشتی (در صورت برگزاری) ۴۰ الی ۶۰ درصد نمره

۲. ارزیابی کیفیت تکمیل logbook به منظور بررسی کیفیت و کمیت فعالیتهای داروخانه ۱۰ الی ۳۰ درصد نمره

۳. حضور فعال، کوئیز و تکالیف ۱۰ الی ۲۰ درصد نمره

چک لیست ارزیابی مهارتی

ارزیابی در محیط داروخانه شامل برخورد مناسب، کیفیت و کمیت تکمیل لاگ بوک و توصیه به بیمار	ارزیابی فرآورده های ساختنی در صورت برگزاری
۲ نمره	۲ نمره

منابع و مراجع آموزشی

✓ منابع اصلی:

- ✓ Rutter. P. Community Pharmacy: Symptoms, Diagnosis and Treatment, ۶th edition. 2020
- ✓ Zeind CS, Carvalho MG. applied therapeutic: the clinical use of drugs. 10th edition. 2024
- ✓ Blenkinsopp A, Duerden M, Blenkinsopp J. Symptoms in the Pharmacy: A Guide to the Management of Common Illnesses. 9th edition. 2022.

✓ منابع فرعی و مکمل:

- مشایخی م، و همکاران. راهنمای بالینی تجویز و مصرف منطقی داروهای بدون نسخه. سال انتشار ۱۳۹۹.
- خلیلی حسین و همکاران: داروشناسی نسخ رایج (سری کامل)
- غلامی خیرالله و همکاران: توصیه های دارویی انتشارات دف. سال چاپ ۹۳

✓ پایگاه‌های اطلاعاتی و آنلاین:

- گایدلاین های مرتبط در هر مبحث
- Uptodate.com

✓ قوانین و مقررات دوره

✓ حضور و غیاب:

- حضور منظم و به موق دانشجویان در تمامی جلسات الزامی است.
- بیش از سه جلسه غیبت غیر موجه منجر به محرومیت از شرکت در آزمون پایان ترم خواهد شد.
- تاخیر بیش از ۱۵ دقیقه به منزله غیبت محسوب می شود.
- در صورت بارگزاری تکالیف مجازی/حضوری، موارد خواسته شده به موقع تحویل داده شود.
- حضور فعال حداقل به مدت ۵ ساعت در داروخانه الزامی است.
- غیبت غیر موجه به منزله ناتمام ماندن دوره و صفر می باشد.
- دانشجویان می بایست در تحویل داروها و ارائه نسخ به بیمار مشارکت داشته باشند.

✓ سیاست تقلب و plagiarism :

- هرگونه تقلب در آزمون های کتبی، شفاهی و تکالیف طبق آیین نامه انضباطی دانشگاه پیگیری خواهد شد. و در صورت اثبات آن نمره صفر لحاظ خواهد شد.
- استفاده از منابع غیر مجاز مانند گوشی و ساعت هوشمند و... در آزمون ممنوع است.

✓ رعایت اخلاق و پوشش حرفه ای:

- پوشیدن روپوش مرتب و تمیز الزامی است.
- رعایت اصول اخلاق حرفه ای در تعامل با اساتید و دانشجویان الزامی است.
- رعایت احترام متقابل، نظم و مسئولیت پذیری و امانت داری از اصول اساسی می باشد.

✓ نحوه ارتباط با استاد:

- پاسخ به سوالات فراگیران در ساعات مشخص شده انجام می گیرد.
- ارتباط غیر حضوری از طریق ایمیل اساتید و سامانه های آموزشی دانشگاه امکان پذیر است.
- از ارسال پیامک یا برقراری تماس تلفنی با اساتید خودداری شود.

✓ مشارکت در دوره :

- مشارکت در بحث های آنلاین (در صورت برگزاری) و کلاس حضوری به عنوان حضور فعال در نظر گرفته می شود.
- مطالعه منابع پیش از هر جلسه توصیه می شود.

جدول بلوپرینت یا بودجه بندی سؤالات فصول یا جلسات درس/دوره

ردیف	عنوان سرفصل آموزشی	تعداد سؤالات	تعداد سؤالات مربوط به هر یک از سطوح اهداف یادگیری در کل آزمون		
			شناختی	نگرشی	مهارتی
۱	کنترل موجودی داروخانه و مفاهیم علمی نقطه سفارش	3	3	.	.

۲	آشنایی با اصول مدیریت و کنترل نیروی انسانی داروخانه	3	3	.	.
۳	حسابداری داروخانه	3	3	.	.
4	آشنایی با اصول چیدمان و انبارش دارو	3	3	.	.
5	آشنایی با ساختار اداری شرکت های پخش رایج و زمینه های فعالیت آنها	3	3	.	.
6	آشنایی با اصول طراحی داروخانه و مدیریت فضای کاری	3	3	.	.
7	سرفه	0	3	2	1
8	زگیل	0	3	2	1
9	سردرد	0	3	2	1
10	سوهاضمه و زخم های دهانی	0	3	2	1
11	چشم و گوش	0	3	2	1
12	هموروئید و بیماری رایج کودکان	0	3	2	1
13	تهوع استفراغ / سرماخوردگی	0	3	2	1
14	شیر خشک ها	0	3	2	1
15	کمردرد، بیماری مسافرت و شوره سر	0	3-6	2-4	1-2
16	شپش و گال	0	3	2	1
17	واکسن ها یا مکمل های ورزشی	0	3	2	1
18	بیماری های رایج پوستی	0	3	2	1

چک لیست ارزیابی طرح دوره دروس کارآموزی و کارورزی دانشگاه علوم پزشکی کرمانشاه

نام و نام خانوادگی عضو / اعضای هیئت علمی (سهم به واحد):

دکتر فرنیاقنبرویسی (۰/۷ واحد) - دکتر مرجان مقدم نیا (۰/۹۴ واحد) - دکتر فرود شهبازی (۰/۷ واحد) - دکتر امید تولایی (۱/۵۲ واحد) - دکتر مهسا راسخیان (۰.۳۵ واحد) - دکتر محمد باقر مجنونی (۱/۱۷ واحد) - دکتر لیدا شجاعی* (۱/۸۷ واحد)

نام دانشکده/بیمارستان: داروسازی

عنوان دوره: کارآموزی در عرصه داروخانه شهری ۲

مخاطبان/ترم تحصیلی دانشجویان: دانشجویان داروسازی ترم ۹ نیمسال و سال تحصیلی کنونی: نیمسال اول ۱۴۰۶-۱۴۰۵

نام ارزیاب / ارزیابان: دکتر لیدا شجاعی

ردیف	موضوع	نمره کسب شده	حدنصاب نمره	توضیحات
۱	مشخص بودن عنوان کلی درس و نام واحد، کد درس	۰/۵	۰/۵	
۲	مشخص بودن نام دانشکده و گروه آموزشی	۰/۵	۰/۵	
۳	مشخص بودن زمان برگزاری دوره	۰/۵	۰/۵	
۴	مشخص بودن تعریف دوره و پیش نیاز/هم نیاز	۱	۱	
۵	مشخص بودن مدت دوره	۰/۵	۰/۵	
۶	مشخص بودن اهداف کلی دوره	۰/۵	۰/۵	
۷	مشخص بودن ساختار کلی دوره	۲	۲	
۸	مشخص بودن شرح وظایف دانشجویان	۲	۲	
۹	مشخص بودن برنامه کاری بخش/روز	۱	۱	
۱۰	مشخص بودن منابع مورد استفاده	۲	۲	
۱۱	مشخص بودن مشخص بودن اهداف ویژه به تفکیک هر بخش	۴	۴	
۱۲	مشخص بودن شیوه های تدریس در دوره	۱	۱	
۱۳	مشخص بودن نحوه ارزشیابی و تعیین نمره نهایی دوره	۳	۳	

۱۴	ضمیمه بودن چک لیست ارزشیابی مهارتی	۰/۵	۰.۵
۱۵	مشخص بودن اصول و مقررات دوره	۱	۱
	نمره نهایی	۲۰	۲۰

پیشنهادهای:

نام و امضای مسئول EDO دانشکده:
تاریخ

نام و امضای مدیر گروه:
تاریخ ارسال:

نام و امضای مدرس/مدرسین:
تاریخ تحویل: